

REGOLAMENTO D'USO SALE "CENTRO SOCIALE R. ZENDRI – SALA GRANDE" E SANTA MARGHERITA – "EX SCUOLE" - COMUNE DI ALA

La Cassa Rurale Vallagarina, per la durata dei lavori di ristrutturazione della sede, ha stipulato una convenzione che regola i rapporti con il Comune di Ala per l'utilizzo di immobili di proprietà comunale. La convenzione è rivolta alle associazioni clienti della Cassa o che abbiano rapporti di collaborazione con la stessa, al fine di consentire alle stesse di poter svolgere riunioni associative in un massimo di **2 incontri** ad associazione nell'arco dell'anno solare, con costo a carico della Cassa.

La richiesta d'uso da parte delle associazioni va inoltrata alla Cassa Rurale tramite modulo dedicato – compilato e firmato - all'indirizzo mail centralino@crvallagarina.it e dovrà pervenire **entro il giorno 15 del mese antecedente l'utilizzo**, con indicato l'orario d'inizio e il preventivato tempo totale d'uso, considerando anche l'eventuale approntamento della sala ed il conseguente suo successivo riordino, indicando le finalità dell'incontro.

Seguirà comunicazione di conferma della disponibilità degli spazi entro il **giorno 25 del mese antecedente l'utilizzo**.

I locali verranno concessi di norma nelle serate di **mercoledì, giovedì e venerdì nella fascia oraria 18:00 – 24:00**. L'associazione potrà ritirare le chiavi presso la sede della Cassa Rurale Vallagarina contattando il centralino al numero 0464/678111.

Le richieste verranno esaminate in ordine di ricezione. Nel caso di contemporaneità di orari di utilizzo verranno privilegiate (nell'ordine) le società cooperative, associazioni sportive, i consorzi, le associazioni agricole, artigiane, commercianti e industriali.

I locali saranno consegnati puliti e sarà garantito il riscaldamento nel periodo invernale; il personale della Cassa provvederà a controllare lo stato dell'immobile prima e dopo l'utilizzo. L'associazione si impegna a rispettare le seguenti regole di utilizzo:

- uso corretto delle strutture e conservazione dell'ordine esistente;
- rispetto della capienza massima dei locali – 76 posti per CENTRO SOCIALE R. ZENDRI – SALA GRANDE; 67 posti per SANTA MARGHERITA – EX SCUOLE;
- divieto di apportare modifiche agli impianti fissi o mobili e/o introdurne altri senza l'autorizzazione del comune;
- segnalazione immediata all'amministrazione comunale di eventuali danni riscontrati o provocati;
- limitazione stretta all'occupazione degli spazi e per gli usi concessi;
- rispetto assoluto degli orari concordati;
- rispetto delle norme di convivenza civile, anche in prossimità degli accessi alle strutture e di quanto previsto dalle leggi in materia;

CASSA RURALE VALLAGARINA B.C.C. Società Cooperativa

Soggetta all'attività di Direzione e Coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari

Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca – P. IVA 02529020220

Iscrizione Registro Imprese di Trento, Codice Fiscale: 00148270226

Aderente al Fondo Nazionale di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo Nazionale di Garanzia

Iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative n. A157604 - Iscritta all'Albo delle Banche cod. ABI 08011.9

SEDE LEGALE E DIREZIONE GENERALE
Viale G. Malfatti n 2 – 38061 – ALA (TN)
Tel. 0464/678111 - FAX 0464/678200
info@crvallagarina.it
segreteria@pec.crvallagarina.it

www.crvallagarina.it

- divieto di sub-concedere o dare in godimento ad altri, a qualsiasi titolo e sotto qualsiasi forma, in tutto o in parte, i locali avuti in concessione;
- riconsegna dei locali concessi, ivi compresi i locali accessori, nelle medesime condizioni in cui sono stati consegnati e in perfetto stato al termine dell'uso.

In merito all'uso corretto delle strutture, è vietato:

- fumare in tutti i locali nel rispetto della normativa vigente;
- introdurre sostanze infiammabili non autorizzate;
- accedere ai locali sede di impianti tecnici ed audiovisivi;
- ingombrare in qualsiasi modo le uscite di sicurezza che devono essere sempre ed in ogni caso di facile ed agevole accessibilità;
- occultare o spostare in qualsiasi maniera le attrezzature antincendio, fisse e mobili, nonché la segnaletica esistente all'interno della struttura;
- spostare gli arredi;
- praticare fori e piantare chiodi, stendere vernici e nastri adesivi su muri, pavimenti, vetri;
- usare materiali e strumentazioni non conformi alle norme di sicurezza.

L'associazione prende in consegna i locali nello stato in cui sono messi a disposizione. L'associazione si obbliga a conservare e custodire il bene con la dovuta diligenza del buon padre di famiglia e dovrà costantemente aver cura di non arrecare danni o pregiudizi ai locali concessi in uso dal comune, al verificarsi dei quali sarà tenuta a darne immediata comunicazione alla Cassa e a prestare idoneo risarcimento.

L'associazione è considerata responsabile di tutti i danni a persone o cose che potessero derivare a terzi, in dipendenza dell'esercizio del presente atto e pertanto solleva e rende indenne fin d'ora la Cassa da ogni reclamo o molestia, anche giudiziaria, che potesse pervenire da terzi i quali fossero o si ritenessero danneggiati.

Copia del presente regolamento, controfirmato per accettazione dal Richiedente, dovrà esser restituito prima dell'utilizzo della sala.

CASSA RURALE VALLAGARINA

Per accettazione:

data

il richiedente

CASSA RURALE VALLAGARINA B.C.C. Società Cooperativa

Soggetta all'attività di Direzione e Coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A.

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari

Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca – P. IVA 02529020220

Iscrizione Registro Imprese di Trento, Codice Fiscale: 00148270226

Aderente al Fondo Nazionale di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo Nazionale di Garanzia

Iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative n. A157604 - Iscritta all'Albo delle Banche cod. ABI 08011.9

SEDE LEGALE E DIREZIONE GENERALE
Viale G. Malfatti n. 2 – 38061 – ALA (TN)
Tel. 0464/678111 - FAX 0464/678200
info@crvallagarina.it
segreteria@pec.crvallagarina.it

www.crvallagarina.it